

**D L KORUPCIJOS STATYMO GYVENDINIMO
LOPŠELYJE-DARŽELYJE „GILIUKAS“**

Klaip dos lopšelyje-darželyje „Giliukas“ vykdomas Korupcijos prevencijos nuostat gyvendinimas, pagal šiuos statymo reikalavimus:

1. staigoje yra paskirti asmenys atsakingi, už korupcijos prevencijos ir kontrol s vykdym .
2. staigoje yra parengta korupcijos prevencijos programa ir jos gyvendinimo priemoni planas, dokumentai yra skelbiami staigos interneto puslapyje.
3. staigoje yra darbuotojai mokomi staigos prevencijos klausimais.
4. staigoje parengta korupcijos prevencijos programos gyvendinimo ataskaita ir paskelbta staigos interneto tinklapyje.
5. Lopšelyje-darželyje „Giliukas“ nebuvo atlikta Korupcijos prevencijos statymo 6 str. 7 dalyje nurodyta Korupcijos rizikos analiz .

**KLAIP DOS LOPŠELIO-DARŽELIO „GILIUKAS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PROGRAMOS GYVENDINIMO ATASKAITA UŽ 2015 M.**

Eil. Nr.	Priemon	Priemon s gyvendinimo aprašymas (pasiekti rezultatai)
1.	Paskirti asmen , atsaking už korupcijos prevencij ir kontrol s vykdym lopšelyje-darželyje „Giliukas“	Klaip dos lopšelio-darželio „Giliukas“ Direktorius sakymu 2014 m. kovo 19 d. Nr. V-34 paskirtas atsakingas už l-d „Giliukas“ korupcijos prevencijos vykdym Meninio ugdymo mokytoja Vilma Einikien
2.	Patvirtinti Korupcijos prevencijos program ir jos gyvendinimo priemoni plan 2014-2016 m.	Parengta Klaip dos lopšelio-darželio „Giliukas“ 2014-2016 met korupcijos prevencijos programa; Direktorius sakymas Nr. V-32 2014 m. kovo 19 d. Parengta Prevencijos programos gyvendinimo priemoni planas; Direktorius sakymas Nr. V-33 2014 m. kovo 19 d.

3.	Pateikti savivaldybės antikorupcijos komisijai informaciją apie Korupcijos programos ir jos gyvendinimo priemones plano 2014-2016 m. gyvendinimui.	Kiekvienais metais balandžio mėnesį pateikiama informacija (ataskaita) apie Korupcijos programos ir jos plano gyvendinimą.
4.	Paskelbti internetiniame svetainėje Korupcijos prevencijos programos ir jos gyvendinimo priemones planą 2014-2016m.	Kiekvienais metais balandžio mėnesį paskelbiama informacija apie Korupcijos programos ir jos plano gyvendinimą staigos internetiniame svetainėje.
5.	Paskelbti internetiniame svetainėje asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę staigoje duomenis ir kontaktus.	Asmuo paskelbtas internetiniame svetainėje- Korupcijos programos ir jos plano gyvendinime.
6.	vertinti veiklos sritis, kuriose egzistuoja tikimybė korupcijos apraiškoms (lėšų panaudojimas, turto apskaita, pirkimų vykdymas, audito analizė, dokumentacijos tvarkymas).	Kiekvienais metais IV-ame ketvirtyje klausimyną būtų vertinamos veiklos sritys.
7.	Finansiniai ataskaitos paskelbimas internetiniame svetainėje.	staigos internetiniame svetainėje finansiniai ataskaita skelbiama ketvirtinėse ir mėnesinėse ataskaitose.
8.	Darbuotojų atlyginimų vidurkių skelbimas darželio svetainėje.	Naujausi duomenys apie darbuotojų atlyginimų vidurkių skelbimas staigos internetiniame svetainėje.
9.	Viešuosius pirkimus vykdyti, vadovaujantis Viešųjų pirkimų statymu ir patvirtintomis mokyklos-darželio viešųjų pirkimų taisyklėmis.	Informacija pastoviai teikiama viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, pirkimų dokumentuose.
10.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant reikalui traukti antikorupcinio požiūriu svarbias nuostatas bei teisinis atsakomybės priemones.	2015 m. I ketvirtyje staigos Direktoriaus patvirtinti ir darbuotojų pasirašyti pareigybių aprašymai.
11.	Laiku pateikti privačių interesų deklaracijas.	staigos Direktorius kasmet pateikia informaciją apie privačių interesų deklaracijas

12.	Supažindinti darbuotojus su darželio korupcijos prevencijos programa ir jos gyvendinimo priemoni planu.	Susirinkime dalyvavusi darbuotoj s rašas
-----	---	--

Ataskait paruoš atsakinga už korupcijos prevencij ir kontrol s vykdym lopšelyje-darželyje „Giliukas“ meninio ugdymo mokytoja Vilma Einikien