

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO- DARŽELIO GILIUKAS“
DIREKTORĖS MARYTĖS SAVICKIENĖS
2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Giliukas“ (toliau – Įstaiga) – savivaldybės biudžetinė ikimokyklinio ugdymo įstaiga vykdanči vaiku sveikatos reabilitaciją ir ugdymą. Mokyklos tipas – lopšelis-darželis; paskirtis – bendroji; specializacija – dažnai sergančių vaikų kvėpavimo ligomis sveikatos stiprinimas (Asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 3671).

Įstaigos 2016 – 2018 metų strateginio ir 2018 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybę, prieinamumo užtikrinimą ir Įstaigos materialinės bazės gerinimą. Vadybinė veikla sutelkta į prioritetines kryptis: individualios kiekvieno vaiko pažangos stebėsenos efektyvinimas; pedagogų lyderystės gebėjimų didinimas, įgyvendinant ugdymo programas ir projektus.

Įstaigoje dirba 52 darbuotojai: 22 pedagogai (direktorius, jo pavaduotojas, logopedas, 14 ikimokyklinio, 3 priešmokyklinio, 1 meninio ugdymo mokytojas, 2 neformaliojo ugdymo mokytojai) ir 27 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, masažuotojas, 12 auklėtojų padėjėjų, sandėlininkas, patalynės ir skalbinių išdavėjas, 2 kiemsargiai, 2 valytojai, 4 darbininkai, 3 virėjai). 18 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų, 21 yra įgijęs aukštąjį išsilavinimą, 2 baigė magistrantūros studijas, 6 pedagogai atestuoti vyr. auklėtojo, 12 metodininko kvalifikacijos kategorijoms.

Paruošti vidaus veiklos dokumentai, tvarkos įsigaliojus naujam Lietuvos Respublikos Darbo kodeksui, ES Asmens duomenų apsaugos reglamentui ir kt. Paruošti ir patvirtinti Įstaigos nuostatai, Ikimokyklinio ugdymo programa, dvi neformaliojo vaikų švietimo programos.

Įgyvendinant uždavinį – sudaryti sąlygas emociniam, fiziniam, socialiniam vaikų saugumui ir sveikatos stiprinimui, formuojant vaikų sveikos gyvensenos įpročius, 2018 m. buvo teikiamos kokybiškos ikimokyklinio, priešmokyklinio ir neformaliojo ugdymo paslaugos 182 vaikams: ankstyvojo amžiaus – 32, ikimokyklinio – 116, priešmokyklinio – 34. Įstaigoje užtikrinta ugdymo programų dermė, ugdymo tęstinumas orientuotas į visuminį ugdymą, ugdymo organizavimas grįstas tikslingu ir lanksčiu planavimu. Laiduota ugdymo programų įvairovė: įgyvendinta „Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa“, atnaujinta ir įgyvendinta „Lopšelio-darželio „Giliukas“ ikimokyklinio ugdymo programa“. Dirbo 2 neformaliojo ugdymo mokytojai. Vykdytos 4 neformaliojo vaikų švietimo programos: „Sveikos gyvensenos ir sveikatos saugojimo“, „Kūno kultūros“, meninio ugdymo „Kurdamas auginu save“, stebėjimų ir eksperimentavimo „Pažinimo kelias“. Programos taikytos 182 vaikams. Dalyvaujant Goethe’s instituto ankstyvojo vokiečių kalbos mokymo projekte, įgyvendinta programa „Vokiečių kalba su Hans Hase“ su priešmokyklinių grupių vaikais (34). Įgyvendinta tarptautinė socialinė programa „Zipio draugai“ (5 pedagogai). Dalyvauta 15 saviraiškos parodų, 9 konkursuose, 1 festivalyje, 6 akcijose. Buvo vykdyti 4 tarptautiniai, 8 šalies, 3 miesto, 9 įstaigos pažintiniai-kultūriniai projektai; organizuota 14 teminių savaitčių, 27 atviros veiklos, 39 edukacinės išvykos, 114 tradicinių ir netradicinių renginių, kuriuose dalyvavo Įstaigos pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai). Gauta 51 padėka. Antrus metus iš eilės Įstaiga laimėjo I-ąją vietą savo savivaldybėje „Lietuvos geriausias vaikų darželis“ (vertinimą organizavo socialinis projektas „Švietimo gidas“).

Pedagogai kėlė kvalifikaciją seminaruose, konferencijose 5 dienas per metus (už 900 Eur), 770 valandų, 137 dienas; kitas personalas – 30 val., 5 dienas. Atestacinė komisija atestavo 1 pedagogą, suteikė mokytojo metodininko kvalifikaciją.

Įstaigoje sukurtos palankios ugdymosi sąlygos, ugdymo erdvės, priemonės, sparčiai įdiegiamos IT technologijos, virtualios ugdymosi priemonės, įdiegtas e. diennas. Grupės aprūpintos ugdymo priemonėmis (išigyta priemonių už 4414 Eur). Atnaujintos grupių patalpos, lauko, sporto aikštelės. Naudojamos IT technologijos – kompiuteriai 18 vnt., interaktyvios lentos 2 vnt., interaktyvios grindys 1 vnt., diaprojektorius 1 vnt.

Sudarytos sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui. Vykdomas kokybiškas vaikų maitinimas, sudarytos sąlygos 182 Įstaigos vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietos virtuvėje pagamintą maistą 3 kartus per dieną. Maisto gamyba vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atninkančioje virtuvėje. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. 2018 m. 50 % mokesčio už maitinimą lengvata buvo taikoma 42 vaikams. Dalyvaujama ES projektuose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimo programa“.

Teikta specialioji logopedo pagalba 32 vaikams, iš jų nustatyti vidutiniai ugdymosi poreikiai 6 vaikams. Dirba 1 logopedas. Užtikrinta sveika ir saugi ugdymo (-si) aplinka. Visi 182 vaikai dalyvauja sveikatingumo programų įgyvendinime. Teikiamos reabilitacinės paslaugos dažnai sergantiems vaikams. Atliktos 2529 sveikatos gerinimo procedūros (masažai –1359, hidro masažai – 888, „Bioptonas“ – 156, inhaliacijos – 126, deguonies kokteiliai 8 grupių – 150-iai vaikų po 10 kartų). Vidutinis vaikų sergamumas – 4 dienos per mėnesį. Vykdyti teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai.

Pagerinta materialinė Įstaigos ugdymo bazė iš viso už 25455,59 Eur: atlikta paslaugų už 12102,80 Eur, įsigyta prekių už 9465,46 Eur, atlikta darbų už 2525,21 Eur. Vykdomi viešieji pirkimai prekėms, paslaugoms, darbams (bendra sudarytų sutarčių vertė – 46516,63 Eur, bendras pirkimų skaičius – 50).

2018 m. atliktas korupcijos pasireiškimo Įstaigoje tikimybės nustatymo sričių vertinimas. Įsivertinta Įstaigos veiklos kokybė. Nustatyta, kad Įstaigos aplinka tenkina vaikų ugdymo(si) poreikius, skatina jų pasiekimus ir pažangą. Įstaigos kultūrai didelę reikšmę turi puoselėjamos tradicijos, ugdymo turinys atitinka valstybės nustatytus kriterijus, garantuojamos vaiko teisės mokykloje, tenkinami individualūs vaiko saugumo, emociniai, fiziniai ir socialiniai poreikiai, didelis dėmesys skiriamas vaiko sveikatos stiprinimui.

2018 m. Įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos pažeidimų nenustatė. Įstaiga turėjo higienos pasą. Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. Iš viso panaudota 579 800 Eur, iš jų savivaldybės biudžeto lėšos – 325 800 Eur, valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos – 166 200 Eur, pajamų už atsitiktines paslaugas lėšos – 82 600 Eur, paramos lėšos – 5200 Eur.

Kitiems metams Įstaigos bendruomenė susitarė iškelti prioritetu: pozityvios emocinės aplinkos, lemiančios gerą ugdytinių, pedagogų ir kitų Įstaigos darbuotojų būseną, kūrimas.

Vadybinė veikla bus nukreipta įgyvendinti metinius veiklos tikslus: užtikrinti sąlygas vaikų emociniam, fiziniam, socialiniam saugumui ir sveikatos stiprinimui; taikant inovatyvius integruoto ugdymo metodus, didinti mokytojų lyderystę ir skatinti bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą; efektyvinti vaiko pasiekimų pažangos stebėseną, individualizuojant ugdymosi procesą; gerinti dokumentų valdymą pasitelkiant IKT, efektyvinti veiklą, naudojantis įdiegta specializuota vidine elektronine informacine sistema (e. dienynu)

II SKYRIUS

2018 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įdiegti elektroninį dienyną	Elektroninis dienynas naudojamas	1. Suburta iniciatyvinė grupė, parengtas veiksmų planas	1. Inicijatyvinė grupė suburta, parengtas veiksmų planas elektroninio dienyno įvedimui

	ugdymo procese ir tėvų informavimui	<p>elektroninio dienyno įvedimui.</p> <p>2. Suorganizuotas seminaras „Motyvacinių IKT priemonių panaudojimas vaikų sveikatos, socialinių, komunikacinių, meninių bei pažintinių gebėjimų ugdymuisi“ bei mokymai pedagogams elektroninio dienyno naudojimo klausimais.</p> <p>3. Įvykdytos pedagogų ir ugdytinių tėvėlių apklausos rezultatais dėl elektroninio dienyno įvedimo 75 proc. apklaustųjų vertina pozityviai</p>	<p>(direktoriaus 2018-09-14 įsakymas Nr.V-55), paruošta ir pasirašyta sutartis su „Kompiuteriniai projektai“ dėl e. dienyno „Mūsų darželis“ įdiegimo (sutarties Nr. 302).</p> <p>2. Suorganizuotas seminaras:</p> <p>2.1. „Motyvacinių IKT priemonių panaudojimas vaikų sveikatos, socialinių, komunikacinių, meninių bei pažintinių gebėjimų ugdymuisi“ (2018-04-24 pažyma Nr. 3591);</p> <p>2.2. paruoštas ir skaitytas pranešimas „ Funkcionalios, edukacinės aplinkos kūrimas lopšelyje-darželyje “Giliukas“ bei motyvuojančios IKT priemonės ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje“ (2018-04-24 pažymėjimas Nr. 301).</p> <p>3. Įvykdytos pedagogų ir ugdytinių tėvėlių apklausos. 75 proc. apklaustųjų elektroninio dienyno įvedimą vertina pozityviai (Apklausos protokolas 2018-09-14 Nr. 1)</p>
1.2.Pagerinti logopedinės pagalbos teikimą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams	Pagerės logopedinės pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams	<p>1. Identifikuotas ugdytinių, kuriems reikalinga logopedinė pagalba, skaičius.</p> <p>2. Aptarta situacija su ugdytinių tėveliais dėl bendradarbiavimo su įstaiga būtinumo logopedinės pagalbos vaikui teikimo atžvilgiu. Suderintas su tėvais grafikas.</p> <p>3. Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa „Vaikų kalbos sutrikimų prevencija ikimokyklinėje ugdymo įstaigoje“ bendradarbiaujant su pedagogais ir tėvais.</p> <p>4. Suorganizuotas seminaras įstaigoje, sudarytos sąlygos logopedui skleisti gerą patirtį</p>	<p>1. Identifikuotas ugdytinių, kuriems reikalinga švietimo pagalba, skaičius. Logopedinė pagalba teikiama 30 vaikų (suderinta su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba 2018-09-18).</p> <p>2. Aptarta situacija su ugdytinių tėvais dėl bendradarbiavimo su įstaiga būtinumo logopedinės pagalbos vaikui teikimo atžvilgiu, aptarta Vaiko gerovės komisijos posėdyje (protokolas 2018-09-14 Nr.UP-45). Suderintas su tėvais grafikas, patvirtintas direktoriaus 2018-09-19 įsakymu Nr. UP-42. Parengtos individualios skaitmeninės rekomendacijos ir užduotys dėl vaikų kalbos ugdymo tęstinumo namuose bei informacinis lankstinukas tėvams tema „Sėkmės formulė gražios kalbos link“ (pagal 2018-05 mėn. logopedo nekontaktinių valandų užimtumo planą).</p> <p>3. Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa „Vaikų kalbos sutrikimų prevencija ikimokyklinėje ugdymo įstaigoje bendradarbiaujant su pedagogais ir tėvais“ (seminaras</p>

			numatytas 2018 m. spalio mėn. plane, 2018-10-31 pažymėjimas Nr. 829). 4. Suorganizuotas seminaras įstaigoje (6 akademinės val.; 2018-10-31 pažymėjimas Nr. 829). Sudarytos sąlygos logopedui skleisti gerą patirtį ir respublikinėje teorinėje-praktinėje konferencijoje „Ugdymas(sis) virtualioje erdvėje. Iššūkiai ir galimybės“, pristatytas pranešimas „Mokinių kalbinių gebėjimų plėtotę skatinanti skaitmeninė ugdymosi aplinka ir IKT įrankiai“ (2018-10-30 pažymėjimas Nr. 795)
1.3. Pagerinti ugdomąją aplinką	Pagerinta ugdomoji aplinka įstaigoje atitiks higienos normų reikalavimus	1. Suremontuota sporto salė. 2. Perdažytos koridorių, laiptinių, fojė sienos. 3. Atnaujinta sporto sale naudojasi apie 180 vaikų pagal grafiką	1. Suremontuota sporto salė (išklotos naujos grindys „Flexsar“, atliktas sienų dažymas, panaudota 2525,21 Eur). 2. Perdažytos koridorių, laiptinių, fojė sienos (už 799,15 Eur nupirkti dažai). Darbus atliko įdarbintas dartininkas pagal Klaipėdos m. savivaldybės užimtumo didinimo programą. 3. Atnaujinta sporto sale naudojasi 182 vaikai pagal grafiką

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengti ar atnaujinti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai: Asmens duomenų tvarkymo aprašas (2018-05-10 įsakymas Nr. V-37); Klaipėdos lopšelio-darželio „Giliukas“ nuostatai (Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2018-06-28 sprendimas Nr. T2-133); Asmens duomenų tvarkymo taisyklės (2018-09-18 įsakymas Nr. V-56); 2019 – 2021 metų strateginis planas (2018-12-04 įsakymas Nr. V-87)	Parengti dokumentai taikomi Įstaigos veikloje, užtikrinama jų atitiktis pasikeitusiems teisės aktams
3.2 Parengtas ir įgyvendintas kalbos sutrikimų prevencinis projektas „Mažais žingsneliais link gražios kalbos“, skirtas į rizikos grupę dėl kalbos sutrikimų įtrauktiems vaikams (patvirtintas direktoriaus 2018-01-12 įsakymu Nr. V-8)	Sudarytos sąlygos kalbos sutrikimų turintiems vaikams, pasiekti gerų kalbinių rezultatų
3.3. Įstaigos teritorijoje: 1. Įrengta tvora, apsauganti žaidimų aikšteles nuo įvažiuojančio transporto (200 m).	Pagerintos sąlygos vaikų saugumui užtikrinti

2. Išmontuoti ir išvežti visi nesaugūs žaidimo aikštelių įrengimai.	
3. Kalnapušėmis apželdinta aikštelė, skirianti automobilių parkavimo vietą nuo žaidimų aikštelės	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	✓ Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadybiniai sprendimai įsivertinant ikimokyklinės įstaigos veiklą
6.2. Humanistinė pedagogika. Bendradarbiavimo su tėvais modelis

Direktorė

Marytė Savickienė

2019-01-17

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos ir viršyti kai kurie sutarti vertinimo rodikliai. Siūloma vertinti labai gerai.

Tarybos pirmininkė

Vilma Einikienė

2019-01-31

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Klaipėdos miesto savivaldybės meras _____

Vyrautas Grubliauskas _____

Labai gerai

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.